CENTAR ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE

Z A J E Z D A

KLASA: 007-02/22-01/4
URBROJ: 2211-49-06-22-7

ZAJEZDA, 14. rujna 2022.

Z A P I S N I K

sa 12. sjednice Upravnog vijeća Centra za odgoj i obrazovanje Zajezda održane dana 14. rujna 2022. godine.

Početak sjednice: 14:15 sati

Prisutni članovi Upravnog vijeća: Štefanija Nuli, dipl.oec., Lidija Kulji, mag.primar.obrazovanja, Barbara Ivčec, mag. prim. educ. i mag. bibl., kao predstavnici osnivača, Martina Sokser, kao predstavnica korisnika, Maja Pepelko, kao predstavnica radnika.

Ostali prisutni: Tamara Horvat u zamjenu za ravnatelja, Mia Sušac–predsjednica Stručnog vijeća, Dubravka Džaja-Pozaić- pedagoginja i voditeljica Odjela osnovnog i srednjeg strukovnog obrazovanja po posebnom programu, Vanda Bernobić-odgajateljica i voditeljica Odjela smještaja, psihosocijalne podrške i izvaninstitucionalne skrbi, Kristina Šimunić Presečki-zapisničar.

U uvodnom dijelu sjednice Tamara Horvat, na dužnosti zamjenika ravnatelja, pozdravlja sve prisutne te ispričava odsustvo ravnatelja s današnje sjednice zbog smrtnog slučaja.

Predsjednica Upravnog vijeća također pozdravlja sve prisutne, utvrđuje postojanje kvoruma za pravovaljano odlučivanje, te otvara 12. sjednicu Upravnog vijeća.

Predsjedavajuća predlaže sljedeći Dnevni red (prethodno poslan članovima Upravnog vijeća uz Poziv na sjednicu):

DNEVNI RED:

1. Usvajanje zapisnika s jedanaeste (11.) sjednice Upravnog vijeća
2. Usvajanje Školskog kurikuluma Centra za odgoj i obrazovanje Zajezda za školsku godinu 2022./2023.
3. Usvajanje Godišnjeg plana i programa Centra za odgoj i obrazovanje Zajezda za školsku godinu 2022./2023.
4. Donošenje Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i postupku imenovanja povjerljive osobe i njezina zamjenika

5. Davanje suglasnosti za privremeni odlazak ravnatelja na službeno putovanje u Reykjavik (Island)
6. Pitanja i prijedlozi

Na poseban upit predsjednice Upravnog vijeća, ima li tko prijedlog dopune ili izmjene predloženog dnevnog reda, prisutna Lidija Kulji predlaže dopunu dnevnog reda točkom: „Polugodišnji financijski izvještaj o izvršenju proračuna i detaljno obrazloženje utrošenih sredstava svakog pojedinog konta." Ujedno konstatira da je prijedlog dopune uputila Centru putem e-mail-a nastavno na zaprimljeni poziv za sjednicu te da je zaprimila povratnu informaciju kako nije moguće udovoljiti njenom zahtjevu obzirom da isto ne proizlazi iz odredbe čl. 79. Statuta Centra kojim je propisana ingerencija Upravnog vijeća s napomenom da se Upravno vijeće izjašnjava o nadopuni dnevnog reda na sjednici javnim glasovanjem. Navodi da se savjetovala s pravnom službom te da sukladno odredbama Zakona o ustanovama ima legitimno pravo zatražiti podnošenje polugodišnjeg financijskog izvještaja, stoga moli dopunu dnevnog reda. Prisutna Tamara Horvat moli Lidiju Kulji da navede razloge kojima je potaknuta tražiti navedeno izvješće. Lidija Kulji odgovara da uvid u financijsko stanje Centra traži isključivo zbog enormnog porasta cijena na tržištu. Tamara Horvat navodi da bi se dnevni red dopunio traženom točkom, Upravno vijeće to mora izglasati većinom glasova. Predsjednica Upravnog vijeća postavlja pitanje svrsishodnosti raspravljanja o navedenoj točci na današnjoj sjednici obzirom da se trenutno ne raspolaže traženim podacima.

Slijedom navedenog, prvotno je pozvala članove Upravnog vijeća na glasovanje da li se usvaja predloženi dnevni red, a potom se raspravljalo o uvrštavanju tražene točke na sljedeću sjednicu Upravnog vijeća.

Zaključak: Prisutni članovi Upravnog vijeća jednoglasno su usvojili predloženi Dnevni red sjednice, te su većinom glasova (4 glasa „za" i 1 glas"protiv") podržali prijedlog za uvrštavanjem točke: „Polugodišnji financijski izvještaj o izvršenju proračuna i detaljno obrazloženje utrošenih sredstava svakog pojedinog konta" na dnevni red sljedeće sjednice Upravnog vijeća.

Točka 1.

Usvajanje zapisnika sa 11. sjednice

Predsjednica Upravnog vijeća započinje postupak verificiranja zapisnika sa 11. sjednice Upravnog vijeća održane dana 10. svibnja 2022. godine te postavlja upit prisutnim članovima Upravnog vijeća imaju li ikakvih primjedbi, opaski na predmetni zapisnik.

Kako nitko nema nikakvih primjedbi niti opaski, predsjednica Upravnog vijeća poziva prisutne članove Upravnog vijeća na glasovanje u svezi usvajanja zapisnika sa 11. sjednice Upravnog vijeća.

Zaključak: Upravno vijeće, jednoglasno i bez primjedbi, usvaja sadržaj zapisnika sa 11. sjednice Upravnog vijeća održane dana 10.05.2022.

Točka 2.

Usvajanje Školskog kurikuluma Centra za odgoj i obrazovanje Zajezda za školsku godinu 2022./2023.

Predsjednica Upravnog vijeća otvara 2. točku dnevnog reda pod nazivom: „Usvajanje Školskog kurikuluma Centra za odgoj i obrazovanje Zajezda za školsku godinu 2022./2023. ".

Školski kurikulum Centra za odgoj i obrazovanje Zajezda za školsku godinu 2022./2023. dostavljen je svim članovima Upravnog vijeća uz Poziv za sjednicu kao prilog ovoj točci dnevnog reda, a koju obrazlaže Dubravka Džaja-Pozaić, pedagoginja i voditeljica Odjela osnovnog i srednjeg strukovnog obrazovanja po posebnom programu.

Napominje kako je isti usvojen na sjednici Učiteljskog vijeća, te je jedan je od temeljnih dokumenata odgojno obrazovne ustanove. Uključuje sve sadržaje, procese i aktivnosti koji su usmjereni na ostvarivanje ciljeva i zadaća odgoja i obrazovanja kako bismo promovirali intelektualni, osobni, društveni i tjelesni razvoj učenika.

Njime se reguliraju dugoročni i kratkoročni planovi, programi izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti, te druge odgojno-obrazovne aktivnosti, programi i projekti prema smjernicama Hrvatskog obrazovnog nacionalnog standarda. U sadržajnom smislu uključuje osnovne podatke o ustanovi, pregled kurikularnih aktivnosti (izborna nastava, izvannastavne aktivnosti , izvanučioničke nastave, integrirani dani).

Izborni predmet je katolički vjeronauk čiji je nositelj novi kolega Marko Malek – Solgat.

Izvannastavne aktivnosti su pjevački zbor, sportska skupina, mala škola kuharsva, domaćinstvo, planinarska skupina, ekološka skupina, dramsko-recitatorska skupina, katehetska priprema, informatika, i novo uvedena izvannastavna aktivnost brain gym. Brain gym pomaže novom aktiviranju pristupa izgubljenim moždanim funkcijama kao i uspostavljanju neuronskih veza koje nisu bile uspostavljene u ranijoj dobi.

Integrirani dan je dan na kojem dva ili više učitelja koji predaju različite predmete, govore o istoj temi, ali svaki od njih sa svojeg, predmetnog, stajališta. Za integirane dane predviđeni su Olimpijski dan, Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje, Dan Centra, Dan jabuka, Dan sjećanja na Vukovar, Međunarodni dan dječjih prava, Sveti Nikola, Advent, Božić, 100-ti dan škole, Svjetski dan Nutelle, Valentinovo, Dan ružičastih majica, Fašnik, Dan sigurnijeg Interneta, Svjetski dan sindroma Down, Svjetski dan voda, Uskrsna košarica, Dan planeta Zemlje, Dan obitelji.

U školskoj godini 2022./2023. provodit će se sljedeći projekti škole: Čepovima do skupih lijekova, Zelena čistka, Čistoća je pola zdravlja, Eko eko, 100-ti dan škole, ATTEND-Podrška ostvarenju jednakih mogućnosti u obrazovanju za učenike s teškoćama u razvoju, E-škole-Uspostava sustava razvoja digitalno zrelih škola, Europski školski sportski dan, Čitanjem do zvijezda, Senzorni vrt, Outdoor classtom day, Čarolija darivanja, Informativka-školske novine, 20 dana dobrote.

Nakon kratkog izlaganja Školskog Kurikuluma Centra za odgoj i obrazovanje Zajezda za školsku godinu 2022./2023., isti se daje na glasovanje.

Zaključak: Utvrđuje se da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo odluku o donošenju Školskog kurikuluma Centra za odgoj i obrazovanje Zajezda za školsku godinu 2022./2023.

Točka 3.

Donošenje Godišnjeg plana i programa Centra za odgoj i obrazovanje Zajezda za školsku godinu 2022./2023.

Predsjednica Upravnog vijeća otvara 3. točku dnevnog reda pod nazivom: „Donošenje Godišnjeg plana i programa Centra za odgoj i obrazovanje Zajezda za školsku godinu 2022./2023. "

Dubravka Džaja-Pozaić ukratko iznosi sadržaj Godišnjeg plana i programa Centra za odgoj i obrazovanje Zajezda za školsku godinu 2022./2023. za odjel osnovnog i srednjeg strukovnog obrazovanja, a tekst kojeg su svi članovi Upravnog vijeća primili uz poziv za današnju sjednicu.

Godišnjim planom obuhvaćeni su osnovni podaci o školi, opće odrednice, djelatnost i unutarnji ustroj Centra za odgoj i obrazovanje Zajezda. Obrazloženi su podaci o uvjetima rada te podaci o izvršiteljima poslova te njihovim radnim zaduženjima. Navedena su tjedna i godišnja zaduženja učitelja, ravnatelja i stručnih suradnika škole.

Nadalje, Godišnjim planom obuhvaćena je cjelokupna organizacija rada (organizacija nastave, organizacija smjena, dežurstvo, prehrana učenika, prijevoz učenika, kao i način provođenja rada). U Centru za odgoj i obrazovanje Zajezda provode se programi odgojno-obrazovnog rada učenika osnovne škole s većim teškoćama u razvoju, programi odgojno – obrazovnog rada učenika na umjerenom stupnju intelektualnih teškoća uključenih u odgojno-obrazovne skupine, te programi srednjoškolskog trogodišnjeg strukovnog osposobljavanja učenika s teškoćama i većim teškoćama u razvoju.

Također, Godišnji plan i program uključuje planove rada ravnatelja, pedagoga, psihologa, tajništva, računovodstva, učitelja i nastavnika, učeničkog vijeća, Vijeća roditelja, Upravnog vijeća.

Navodi se da se u Centru provodi školski program zdravstvenog odgoja i školski program građanskog odgoja i obrazovanja. Program Zdravstvenog odgoja podijeljen je u sljedeće module: Živjeti zdravo, Prevencija ovisnosti, Prevencija nasilničkog ponašanja, te spolno/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje, dok građanski odgoj i obrazovanje u sveobuhvatnom shvaćanju obuhvaća sljedeće dimenzije: Ljudsko -pravna dimenzija, politička dimenzija, društvena dimenzija, međukulturalna dimenzija, gospodarska dimenzija i ekološka dimenzija.

Nakon kratkog izlaganja Godišnjeg plana i programa Centra za odgoj i obrazovanje Zajezda za školsku godinu 2022./2023. za odjel škole, gđa Dubravka Džaja-Pozaić poziva prisutne da se uključe u raspravu ukoliko imaju određenu dopunu, prijedlog ili opasku.

Predsjednica Upravnog vijeća postavlja upit da li se, temeljem ranije dane sugestije, uveo program za zanimanje pomoćnog soboslikara-ličioca. Prisutna Dubravka Džaja-Pozaić navodi da će se poslati zahtjev Agenciji za strukovno obrazovanje za odobrenje uvođenja istog u školskoj godini 2023./2024.

Obzirom da članovi Upravnog vijeća nisu imali drugih upita, niti primjedbi riječ je dana gđi Vandi Bernobić kako bi iznijela sadržaj Godišnjeg plana i programa Centra za odgoj i obrazovanje Zajezda za školsku godinu 2022./2023. za odjel smještaja, psihosocijalne podrške i izvaninstitucionalne skrbi. Imenovana izvještava da Centar za odgoj i obrazovanje

Zajezda trenutno broji 49 korisnika na smještaju od čega je 39 korisnika na privremenom smještaju, 9 korisnika na dugotrajnom smještaju, a 3 korisnika je smješteno mjerom žurnog izdvajanja. Centar pruža uslugu poludnevnog boravka za 3 korisnika te uslugu psihosocijalne podrške za 7 korisnika.

Korisnici Centra smješteni su u 6 odgojnih grupa. Prostor koji korisnici koriste u vrijeme odgojnog rada je nedostatan. Nedostaje prostorija za terapijske aktivnosti (kompjuterska i ikovna radionica), prostorije za adekvatno skladištenje dječje odjeće ihigijenskih potrepština, prostorija za vešeraj, prostorija za boravak djece tijekom dežurstava.

Nedostatak vanjskog suradnika(psihijatra) uvelike otežava rad i praćenje korisnika obzirom da veći broj korisnika uz intelektualna oštećenja ima i pridružene smjetnje u razvoju (poremećaj ponašanja, ADHD, pervazivni razvojni poremećaj, teškoće govora, teškoće pisanja i čitanja ili su odgojno-obrazovno zapušteni. U više navrata se pokušalo pronaći suradnika direktnim kontaktima s bolnicama, no, bez uspjeha.Većina pregleda obavlja se u Psihijatrijskoj bolnici za djecu i mladež Zagreb što iziskuje dodatna financijska sredstva.

Osvrće se na ograničene financijske mogućnosti Centra obzirom da porast cijena, sve veći broj zahtjeva i povećani broj korisnika izravno utječu na povećanje troškova poslovanja koji znatno premašuju raspoloživa sredstva osigurana Financijskim planom za 2022. g.

Lidija Kulji predlaže raspoređivati financijska sredstva metodom prioriteta kako bi se i dalje nastavilo uspješno vođenje ustanove

Vanda Bernobić izvještava kako se Zakonom o socijalnoj skrbi donesenom u siječnju 2022. godine povećao i iznos naknade za osobne potrebe korisnika sa 100,00 kn na 250,00 kn za polaznike osnovne škole, odnosno na 350,00 kn za polaznike srednje škole stoga smo se obratili Ministarstvu sa zahtjevom za povećanjem sredstava na kontu džeparac, sve kako bi korisnici ostvarili pravo na spomenutu naknadu.

Nakon kratkog izlaganja Godišnjeg plana i programa Centra za odgoj i obrazovanje Zajezda za školsku godinu 2022./2023. isti se daje na glasovanje.

Zaključak: Utvrđuje se da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo odluku o donošenju Godišnjeg plana i programa Centra za odgoj i obrazovanje Zajezda za školsku godinu 2022./2023

Točka 4.

Donošenje Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i postupku imenovanja povjerljive osobe i njezina zamjenika

Predsjednica Upravnog vijeća otvara 4. točku dnevnog reda pod nazivom: „Donošenje Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i postupku imenovanja povjerljive osobe i njezina zamjenika

Prisutna tajnica ukratko je izložila zakonsku osnovu za donošenje Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe i njezina zamjenika. Naime, prema Zakonu o zaštiti prijavitelja nepravilnosti, zvanom Zakon o zviždačima, poslodavac koji zapošljava najmanje 50 zaposlenika dužan je uspostaviti unutarnje prijavljivanje nepravilnosti općim aktom internog karaktera kojim će detaljno propisati postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i postupak imenovanja povjerljive osobe i njezina zamjenika.

Pravilnikom se propisuje zaštita prijavitelja nepravilnosti.

Prijavitelj nepravilnosti je osoba koja ima saznanja o određenim nepravilnostima bilo da se radi o kršenju zakona, uredbi, pravilnika, etičkih kodeksa, unutarnjih akata i koja ih prijavljuje a koje su povezane s obavljanjem poslova u ustanovi. Prijavitelj nepravilnosti ima pravo na zaštitu identiteta, sudsku zaštitu, naknadu štete, besplatnu pravnu pomoć, emocionalnu podršku.

Prijava nepravilnosti sadrži podatke o prijavitelju nepravilnosti, prijavljenom tijelu ili osobi, informacije o nepravilnosti, a podnosi se u pisanom ili usmenom obliku. Evidenciju o zaprimljenoj prijavi vodi povjerljiva osoba koju imenuje ravnatelj ustanove na temelju prijedloga radničkog vijeća ili sindikalnog povjerenika koji je preuzeo prava i obveze radničkog vijeća, odnosno, na prijedlog najmanje 20 % radnika zaposlenih u ustanovi, ako radničko vijeće ili sindikalni povjerenik koji je preuzeo prava i obveze radničkog vijeća nisu ustanovljeni u ustanovi.

Ravnatelj objavljuje, na oglasnoj ploči ustanove, poziv za dostavom prijedloga za imenovanje povjerljive osobe i njezina zamjenika. Prijedlog i suglasnost dostavljaju se u roku od pet (5) radnih dana od dana objave poziva, osobno u tajništvo ustanove i upisuje u urudžbeni zapisnik.

Pravilnik će stupiti na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči ustanove.

U roku od osam dana od stupanja na snagu Pravilnik će se objaviti na mrežnim stranicama ustanove.

Nakon kratkog izlaganja sadržaja predmetnog pravilnika, predsjednica Upravnog vijeća pozvala je članove Upravnog vijeća na glasovanje prihvaćaju li Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i postupku imenovanja povjerljive osobe i njezina zamjenika.

Zaključak: Utvrđuje se da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo odluku o donošenju Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i postupku imenovanja povjerljive osobe i njezina zamjenika.

Točka 5.

Davanje suglasnosti za privremeni odlazak ravnatelja na službeno putovanje u Reykjavik (Island)

Predsjednica Upravnog vijeća otvara 5. točku dnevnog reda pod nazivom: „Davanje suglasnosti za privremeni odlazak ravnatelja na službeno putovanje u Reykjavik (Island)"

Prisutna tajnica Kristina Š. Presečki navodi da se planira odlazak ravnatelja na službeni put na Island u periodu od 02.-06.10.2022. godine. Naime, svi ravnatelji centara za odgoj i obrazovanje i ravnatelji drugih obrazovnih ustanova za odgoj i obrazovanje djece s poteškoćama u razvoju pozvani su na službeno putovanje u okviru projekta „Podrška ostvarenju jednakih mogućnosti u obrazovanju za učenike s teškoćama u razvoju". Svi troškovi, uključujući troškove leta, lokalnog prijevoza, smještaja s doručkom, kao i dnevnice bit će financirane kroz projekt.

Slijedom navedenoga, mole se članovi Upravnog vijeća za suglasnost za privremeni odlazak ravnatelja na Island u razdoblju od 02.-06.10.2022. godine.

Predsjednica Upravnog vijeća pozvala je članove Upravnog vijeća na glasovanje.

Zaključak: Jednoglasno se daje suglasnost za privremeni odlazak ravnatelja Centra za odgoj i obrazovanje Zajezda, Denisa Sušaca, prof. reh. na službeno putovanje u Reykjavik (Island) u sklopu projekta „Podrška ostvarenju jednakih mogućnosti u obrazovanju za učenike s teškoćama u razvoju (ATTEND)", u razdoblju od 02.-06.10.2022. godine.

Predmetna suglasnost prilaže se zapisniku i čini njegov sastavni dio.

Točka 5.

Pitanja i prijedlozi

Zamjenica ravnatelja otvara točku 5. pod nazivom „Pitanja i prijedlozi" te upoznaje prisutne članove o aktualnim događanjima u Centru redom kako slijedi.

Dana 07. i 08.09.2022. u Centru je proveden neposredni izvanredni inspekcijski nadzor od strane Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike, na zahtjev, odnosno, po zaprimljenim predstavkama obitelji korisnika R.P.K. zbog seksualnog, fizičkog i psihičkog nasilja nad imenovanim. U provedbi inspekcijskog nadzora izvršen je uvid u službenu dokumentaciju, te su obavljeni razgovori s ravnateljem, socijalnom radnicom, voditeljem odgojne skupine i medicinskom sestrom. Do danas nismo zaprimili nalaz provedenog inspekcijskog nadzora.

Uređenje interijera Centra, u vidu obnove podnih obloga u grupama korisnika, te zamjene vrata na spavaćim sobama, odgojnim grupama i većim dijelom prostorija stručne službe, uspješno je privedeno kraju. Članove Upravnog vijeća poziva se da obiđu uređeni prostor.

Pravovremeno i u najkraćem mogućem roku podnijeli smo Ministarstvu zahtjev za odobrenje nabave kombi vozila i osiguranje sredstva uz koji smo dostavili dokumentaciju o provedenom postupku jednostavne nabave kombi vozila koje nam je neophodno za obavljanje djelatnosti. Od strane Ministarstva zaprimili smo odbijenicu uz obrazloženje da nismo proveli analizu tržišta kako bismo utvrdili cijene rabljenih vozila na tržištu te zbog navoda da kombi vozilo mora raspolagati određenom snagom i značajkom olakšane pristupnosti. Upućuju nas na ponovno provođenje postupka jednostavne nabave uz prethodno provođenje analize tržišta i određivanja nižih karakteristika vozila. Obratit ćemo se Ministarstvu sa zahtjevom za dobivanjem detaljnih smjernica za provođenje navedenog postupka .
Trenutno smo u postupku prikupljanja ponuda za najam rabljenog kombi vozila na rok od 3 mjeseca čime bismo stvorili vremenske uvjete za provođenje smjernica Ministarstva vezanih uz nabavu vozila i nesmetano obavljanje djelatnosti.

Prisutni članovi Upravnog vijeća pozivaju se na obilježavanje Dana Centra, koji će se održati 30.09.2022. godine. Prigodni program kulturno zabavnog sadržaja planira se održati u

10:00 sati na igralištu Centra, a domjenak u prostoru Vatrogasnog društva u Budinščini. U slučaju nepovoljnih vremenskih uvjeta program će se također održati u prostoru Vatrogasnog društva.

Dovršeno u 15:30 h.

ZAPISNIČAR:

Kristina Šimunić Presečki

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA:

Stefanija Nuli, dipl.oec.

REPUBLIKA HRVATSKA * CENTAR ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE ZAJEZDA * ZAJEZDA